



COMUNE DI CIRO' MARINA
(Provincia di Crotone)

COPIA

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 70 DEL 16.05.2017

OGGETTO: Art. 259, comma 6, del D. Lgs. 267/2000. Rideterminazione della dotazione organica.-

L'anno duemiladiciassette, il giorno sedici del mese di maggio a partire dalle ore 19.00, nella sala delle adunanze presso la sede comunale, si è riunita la Giunta Comunale convocata nelle forme di legge.

Presiede l'Adunanza il Dott. Nicodemo Parrilla nella sua qualità di Sindaco.

Partecipa il Segretario Generale, Dott. Paolo Lo Moro il quale provvede alla redazione del presente verbale.

All'appello nominale risultano:

COGNOME E NOME	CARICA	PRESENTE	ASSENTE
1. PARRILLA NICODEMO	SINDACO	X	
2. GALLELLA ANTONIO	VICE SINDACO	X	
3. BOSSIO CATERINA	ASSESSORE	X	
4. BAFFA NICODEMO	ASSESSORE	X	
5. PRATO ASSUNTA	ASSESSORE	X	
6. STRANCIA ANTONIO	ASSESSORE	X	

Il Presidente, constatato che gli intervenuti sono in numero legale, dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopraindicato.

LA GIUNTA COMUNALE

PREMESSO CHE:

- l'articolo 89, comma 5 del Testo unico che stabilisce: *“Gli enti locali, nel rispetto dei principi fissati dal presente testo unico, provvedono alla rideterminazione delle proprie dotazioni organiche, nonché all'organizzazione e gestione del personale nell'ambito della propria autonomia normativa ed organizzativa con i soli limiti derivanti dalle proprie capacità di bilancio e dalle esigenze di esercizio delle funzioni, dei servizi e dei compiti loro attribuiti. Restano salve le disposizioni dettate dalla normativa concernente gli enti locali dissestati e strutturalmente deficitari.”*;
- l'articolo 6, comma 1, del D.Lgs. 30 marzo 2001, n° 165, che dispone: *“Nelle amministrazioni pubbliche l'organizzazione e la disciplina degli uffici, nonché la consistenza e la variazione delle dotazioni organiche sono determinate in funzione delle finalità indicate all'articolo 1, comma 1, previa verifica degli effettivi fabbisogni e previa informazione delle organizzazioni sindacali rappresentative ove prevista nei contratti di cui all'articolo 9. Nei casi in cui processi di riorganizzazione degli uffici comportano l'individuazione di esuberi o l'avvio di processi di mobilità, al fine di assicurare obiettività e trasparenza, le pubbliche amministrazioni sono tenute a darne informazione, ai sensi dell'articolo 33, alle organizzazioni sindacali rappresentative del settore interessato e ad avviare con le stesse un esame sui criteri per l'individuazione degli esuberi o sulle modalità per i processi di mobilità. [...] Nell'individuazione delle dotazioni organiche, le amministrazioni non possono determinare, in presenza di vacanze di organico, situazioni di soprannumerarietà di personale, anche temporanea, nell'ambito dei contingenti relativi alle singole posizioni economiche delle aree funzionali e di livello dirigenziale. ...omissis...”*;
- l'articolo 6, comma 3, del D.Lgs. 30 marzo 2001, n° 165, che dispone: *“Per la ridefinizione degli uffici e delle dotazioni organiche si procede periodicamente e comunque a scadenza triennale, nonché ove risulti necessario a seguito di riordino, fusione, trasformazione o trasferimento di funzioni.”*;
- l'articolo 91 del Testo Unico stabilisce che *“Gli organi di vertice delle Amministrazioni locali sono tenuti alla programmazione triennale del fabbisogno di personale, comprensivo delle unità di cui alla Legge 12 marzo 1999, n. 68, finalizzata alla riduzione programmata delle spese del personale.”*;

PRECISATO CHE:

- Il Comune di Cirò Marina versa in stato di dissesto finanziario in esito alla deliberazione consiliare n. 11 in data 02.09.2016, esecutiva ai sensi di legge;
- conseguentemente trova applicazione comma 1 bis dell'art. 259 dello stesso TUEL, introdotto dall'art. 10, comma 4 bis, della Legge n. 64/2013, ai sensi del quale *“Nei casi in cui la dichiarazione di dissesto sia adottata nel corso del **secondo semestre** dell'esercizio finanziario per il quale risulta non essere stato ancora validamente deliberato il bilancio di previsione o sia adottata nell'esercizio successivo, **il consiglio dell'ente presenta per l'approvazione del Ministro dell'interno, entro il termine di cui al comma 1, un'ipotesi di bilancio che garantisca l'effettivo riequilibrio entro il secondo esercizio**”*;

- gli enti locali che hanno deliberato lo stato di dissesto finanziario sono soggetti, per la durata del risanamento, al controllo centrale sulle dotazioni organiche e sulle assunzioni di personale da parte della Commissione per la finanza e gli organici degli enti locali (COEL);
- il controllo della COEL è esercitato prioritariamente in relazione alla verifica sulla compatibilità finanziaria.
- ai sensi dell'art. 259, comma 6, al fine della riduzione delle spese, il Comune in stato di dissesto, in sede di approvazione dell'ipotesi di bilancio stabilmente riequilibrato, ridetermina la dotazione organica, dichiarando eccedente il personale comunque in servizio in sovrannumero rispetto ai rapporti medi dipendenti-popolazione di cui all'art. 263, comma 2, fermo restando l'obbligo di accertare la compatibilità di bilancio;
- la spesa per il personale a tempo determinato deve altresì essere ridotta a non oltre il 50 per cento della spesa media sostenuta a tale titolo per l'ultimo triennio antecedente l'anno cui l'ipotesi si riferisce.
- ai sensi del comma 7 dell'articolo di cui sopra, la rideterminazione della dotazione organica è sottoposta all'esame della Commissione per la finanza e gli organi degli enti locali (COEL) per la relativa approvazione;
- l'art. 267 del TUEL pone specifiche prescrizioni sulla dotazione organica, disponendo che **per la durata del risanamento la dotazione organica rideterminata ai sensi dell'articolo 259 non può essere variata in aumento.**
- La disposizione di cui all'art. 263, comma 2, del TUEL, ai sensi del quale *“con decreto a cadenza triennale il Ministro dell'interno individua con proprio decreto la media nazionale per classe demografica della consistenza delle dotazioni organiche per comuni e province ed i rapporti medi dipendenti-popolazione per classe demografica, validi per gli enti in condizione di dissesto ai fini di cui all'articolo 259, comma 6. In ogni caso agli enti spetta un numero di dipendenti non inferiore a quello spettante agli enti di maggiore dimensione della fascia demografica precedente”*.
- Con riferimento alla determinazione ministeriale di cui sopra, l'Ente dissestato è tenuto a procedere ad una **dichiarazione di eccedenza del personale**, comunque in servizio, in sovrannumero rispetto ai rapporti medi dipendenti-popolazione come sopra rappresentati.
- Lo stesso ente ha l'obbligo, comunque, di accertare la compatibilità di bilancio, ossia il possesso di tutti i requisiti previsti dal legislatore perché si possa procedere a politiche assunzionali.
- Deve essere inoltre certificata la riduzione della spesa per **l'assunzione di personale a tempo determinato** – attraverso i cc.dd. rapporti flessibili - **a non oltre il 50 per cento della spesa media sostenuta a tale titolo per l'ultimo triennio antecedente l'anno cui l'ipotesi si riferisce.**

RILEVATO che per il Comune di Cirò Marina, in quanto superiore ai 10.000 abitanti, la spesa assunzionale corrisponde a quanto segue:

- 75% della spesa dei dipendenti cessati nel 2016.

- Si possono inoltre utilizzare i resti delle capacità assunzionali del 2014/2016 che non sono stati utilizzati.

CHE per poter procedere ad assunzioni occorre previamente chiedere l'autorizzazione alla COEL, stante lo stato di dissesto finanziario in cui versa l'Ente, e dimostrare che è stato rispettato il pareggio di bilancio, che è stato rispettato il tetto di spesa del personale e che esista la sostenibilità finanziaria dell'ente.

CHE i cc.dd. "resti" devono risultare a seguito delle assunzioni che sono state formalizzate. Tali capacità assunzionali sono le seguenti:

Anno 2014: 60% dei risparmi delle cessazioni del 2013; 80% per gli enti con rapporto tra spesa del personale e spesa corrente inferiore al 25%.

Anno 2015: 60% dei risparmi delle cessazioni del 2014; 100% per gli enti con rapporto tra spesa del personale e spesa corrente inferiore al 25%.

Anno 2016: 25% dei risparmi delle cessazioni del 2015 (100% per gli enti con rapporto tra spesa del personale e spesa corrente inferiore al 25% e 75% nei comuni con popolazione fino a 10.000 abitanti che hanno un rapporto tra dipendenti e popolazione inferiore a quella prevista per gli enti dissestati).

RICHIAMATA la propria precedente deliberazione n. 64 di data odierna, dotata della clausola di immediata eseguibilità, con la quale si è proceduto alla programmazione triennale del fabbisogno di personale da inserire nel Documento Unico di Programmazione 2016/2018, allegato all'ipotesi di bilancio stabilmente riequilibrato inerente lo stesso arco temporale;

ATTESO CHE, nella predetta programmazione si registra, con riferimento all'esercizio 2016, un divieto assunzionale sotto qualsiasi forma per effetto dello sfioramento del Patto interno di Stabilità relativo all'esercizio 2015, per cui – in applicazione delle sanzioni sancite dal Legislatore per lo sfioramento del Patto – il 2016 non può considerarsi un esercizio utile ai fini della politica assunzionale di questo Ente.

CHE, in particolare, l'art. 76, comma 4 del D.L. 25 giugno 2008, n. 112, convertito con modificazioni nella legge 133/2008 e s.m.i. dispone che, in caso di mancato rispetto del patto di stabilità interno nell'esercizio precedente, è fatto divieto agli enti di procedere ad assunzioni di personale a qualsiasi titolo, con qualsivoglia tipologia contrattuale, ivi compresi i rapporti di collaborazione continuata e continuativa e di somministrazione, anche con riferimento ai processi di stabilizzazione in atto e che è fatto altresì divieto agli enti di stipulare contratti di servizio con soggetti privati che si configurino come elusivi della suddetta disposizione;

CHE la spesa media del triennio 2011/2013 risulta superiore al 25%, come si evidenzia nel prospetto che segue.

SPESA MEDIA DEL PERSONALE - ANNO 2011 - 2012 - 2013		
SPESA DEL PERSONALE ANNO 2011	€ 2.314.964,35	33,43%
SPESA DEL PERSONALE ANNO 2012	€ 2.292.482,05	22,92%
SPESA DEL PERSONALE ANNO 2013	€ 2.195.102,22	22,67%
TOTALE	€ 6.802.548,62	
SPESA MEDIA NEL TRIENNIO	€ 2.267.516,21	26,34%

CHE la programmazione del fabbisogno di personale dianzi richiamata presenta il seguente prospetto assunzionale nel triennio 2016/2018, muovendo dal seguente prospetto riepilogativo dei resti assunzionali e della capacità di spesa nel triennio di riferimento:

2014	2015	2016	2017	2018	TOTALE
resti assunzionali	resti assunzionali	resti assunzionali	75% cessati 2016	75% cessati 2017	
€ 79.92977	€ 31.761,49	€ 15.265,83	€ 45.797,47	€ 52.906,05	€ 225.660,61

ESERCIZIO 2016

NESSUNA ASSUNZIONE (per sfioramento patto di Stabilità 2015)

ESERCIZIO 2017	profilo professionale	costo annuo
n. 1 cat. D part time (50%)	istruttore direttivo amm.vo	€ 15.168,59
n. 1 cat. D part time (50%)	istruttore direttivo amm.vo	€ 15.168,59
n. 1 cat. D part time (50%)	istruttore direttivo tecnico	€ 15.168,59

Si prevede la selezione mediante concorso di n. 2 passaggi dalla cat. B – p.t. 30 ore alla cat. C p.t. 34 ore (costo € 5.07,91 cadauno) e di n. 1 passaggio dalla cat. C alla cat. D (costo € 2.454,52).

Si conferma altresì la contrattualizzazione di n. 1 unità appartenente al bacino LSU/LPU, per la quale esiste già un assenso della COEL, coperta da contributo della Regione Calabria e da contributo del Ministero del Lavoro.

ESERCIZIO 2018		
n. 1 cat. D part time (50%)	istruttore direttivo amm.vo	€ 15.168,59
n. 1 cat. D part time (60%)	istruttore direttivo amm.vo	€ 15.168,59
n. 1 cat. D part time (60%)	istruttore direttivo gestionale	€ 15.168,59

Si prevede la selezione mediante concorso di n. 2 passaggi dalla cat. B p.t. 30 ore alla cat. C p.t. 34 ore (costo € 5.07,91 cadauno).

Circa l'esito della contrattualizzazione dell'unità appartenente al bacino LSU/LPU anche per il 2018 si rimane in attesa degli ulteriori sviluppi della normativa.

CONSIDERATO CHE, sulla scorta di quanto sopra questa Amministrazione ha già adottato, a pochi mesi dal suo insediamento, una prima misura di riorganizzazione della struttura, giusta deliberazione G.C. n. 54 del 19.10.2016, esecutiva ai sensi di legge, con la quale, tra l'altro, si è proceduto ad un riassetto delle Aree funzionali e ad un accorpamento di talune Posizioni Organizzative, passate da nove a sei;

CHE in sede di predisposizione dell'ipotesi di bilancio stabilmente riequilibrato 2016/2018 e della programmazione del personale da inserire nel correlativo Documento Unico di Programmazione afferente il medesimo triennio, si rende necessario procedere alla rideterminazione della dotazione organica dell'Ente ex art. 259, comma 6 del TUEL di cui al D. Lgs. 267/00;

CHE, ai sensi del comma 7 dell'articolo di cui sopra, la rideterminazione della dotazione organica è sottoposta all'esame della Commissione per la finanza e gli organi degli enti locali (COEL) per la relativa approvazione;

CHE l'art. 267 del TUEL pone specifiche prescrizioni sulla dotazione organica, disponendo che per la durata del risanamento la dotazione organica rideterminata ai sensi dell'articolo 259 non può essere variata in aumento.

RICHIAMATO l'art. 263, comma 2, del TUEL, ai sensi del quale *“con decreto a cadenza triennale il Ministro dell'interno individua con proprio decreto la media nazionale per classe demografica della consistenza delle dotazioni organiche per comuni e province ed i rapporti medi dipendenti-popolazione per classe demografica, validi per gli enti in condizione di dissesto ai fini di cui all'articolo 259, comma 6. In ogni caso agli enti spetta un numero di dipendenti non inferiore a quello spettante agli enti di maggiore dimensione della fascia demografica precedente”*;

CHE attualmente è in vigore - per il triennio 2017/2019 -il **Decreto del Ministero dell'Interno 24 aprile 2017**, che fissa, per i Comuni con popolazione compresa tra 10.000 e 19.999 abitanti - ovvero la fascia demografica in cui rientra Cirò Marina - **un rapporto pari ad 1/158**.

CONSIDERATO che al 31.12.2015 Cirò Marina contava un popolazione pari a **14.902 abitanti**;
CHE il personale in servizio alla medesima data constava di n. **63 unità**, ossia una cifra nettamente inferiore al rapporto evincibile dal sopra citato D.M. 24.04.2017;
CHE conseguentemente l'organico di questo Ente è decisamente sottodimensionato rispetto ai parametri fissati dal Ministeri degli Interni;

ATTESO che la dichiarazione di eccedenza del personale, comunque in servizio, in sovrannumero rispetto ai rapporti medi dipendenti-popolazione come sopra rappresentati ha carattere NEGATIVO;

CHE, nel caso di specie, non ricorrono le condizioni di cui al comma 1 dell'art. 33 del D.lgs 30.03.2011, n. 165 posto che, la presente deliberazione non comporta nessuna variazione rispetto alla dotazione organica vigente;

RITENUTO di procedere alla rideterminazione della dotazione organica vigente – giusta delibera G.C. n. 23 in data 02.02.2013 e successiva modifica intervenuta giusta delibera G.C. n. 148 del 29.09.2014 – nell'ottica della politica assunzionale esplicitata in sede di programmazione triennale del fabbisogno di personale e di sottoporre la presente, unitamente all'ipotesi di bilancio stabilmente riequilibrato, all'esame della Commissione per la Finanza e gli Organici degli Enti Locali (COEL) per la relativa approvazione;

VISTI:

- il Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali, approvato con D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;
- il D.lgs. 30 marzo 2001, n. 165;
- il D.Lgs. 27 ottobre 2009, n. 150, come modificato ed integrato dal D.Lgs. 1 agosto 2011, n. 141;
- il D.L. 31 maggio 2010, n. 78, convertito con modificazioni dalla Legge 30 luglio 2010, n. 122;
- la legge 12 novembre 2011, n. 183;
- la legge n.125/2013 di conversione del DL n.101/2013;
- il D.L. 24 giugno 2014, n. 90, convertito nella Legge n. 114/2014
- la Legge n. 208/2015;
- il D.L. n. 113/2016, convertito nella Legge 160/2016;
- il D.L. 24 aprile 2017, n. 50;
- il D.M. 24 aprile 2017;
- lo Statuto comunale;
- il Regolamento sull'ordinamento generale dei servizi e degli uffici;

ACQUISITO sul presente atto il parere del Segretario Generale, ai sensi dell'art. 97 comma 4 lettera d) del TUEL 267/2000 nonché il parere favorevole dell'organo di revisione contabile reso con verbale n. 9/2017;

CON VOTI unanimi favorevoli resi nelle forme di legge

DELIBERA

- 1) **Di richiamare** la narrativa quale parte integrante e sostanziale della presente;
- 2) **Di dare atto** che non esistono nel Comune di Cirò Marina alla data odierna unità di personale, comunque in servizio, in sovrannumero rispetto ai rapporti medi dipendenti-popolazione.
- 3) **Di rideterminare** la dotazione organica di questo Ente ai sensi dell'art. 259, comma 6, del TUEL secondo la previsione riportata nel prospetto "A", costituente allegato al presente provvedimento, contestualmente alla predisposizione dell'ipotesi di bilancio stabilmente riequilibrato 2016/18 ed in applicazione della normativa vigente in materia, sulla scorta delle motivazioni riportate nella premessa;
- 4) **di dare atto** che la predetta dotazione organica rispetta i parametri di cui al D.M. 24 aprile 2017;
- 5) **di trasmettere** copia della presente alla Commissione per la Finanza e gli Organici degli Enti Locali (COEL) per relativa approvazione, versando questo Ente in stato di dissesto finanziario giusta delibera consiliare n. 11 del 02.09.2016;
- 6) **di rendere** la presente immediatamente eseguibile ex art. 134, comma 4, del D. Lgs. 267/00 con separata votazione unanimemente favorevole.-

A) DOTAZIONE ORGANICA RIDETERMINATA

AREA SERVIZI DEMOGRAFICI			
Cat.	PROFILO PROFESSIONALE		
D	Istruttore direttivo	coperto	
D	Istruttore direttivo	coperto	
D	Istruttore direttivo - part time (50%)		vacante
C	Istruttore amministrativo	coperto	
C	Istruttore amministrativo	coperto	
B	Esecutore amministrativo part time (30 ore)	coperto	
B	Esecutore amministrativo part time (30 ore)	coperto	
B	Esecutore amministrativo part time (30 ore)	coperto	
B	Messo notificatore	coperto	
A	Operatore amministrativo part time (30 ore)	coperto	

AREA TRIBUTI E SERVIZI ALLA PERSONA			
Cat.	PROFILO PROFESSIONALE	Note	
D3	Istruttore direttivo	coperto	
D	Istruttore direttivo part time 50%		vacante
C	Istruttore amministrativo	coperto	
B	Esecutore amministrativo part time (34 ore)	coperto	
B	Esecutore amministrativo part time (30 ore)	coperto	
B	Esecutore amministrativo part time (30 ore)	coperto	
B	Esecutore amministrativo part time (30 ore)	coperto	
B	Esecutore amministrativo part time (30 ore)	coperto	
		Totale	

AREA SERVIZI GENERALI			
Cat.	PROFILO PROFESSIONALE		
D	Istruttore direttivo	coperto	
D	Istruttore direttivo	coperto	
D	Istruttore direttivo		vacante

C	Istruttore amministrativo	coperto	
C	Istruttore amministrativo	coperto	
B	Esecutore amministrativo	coperto	
B	Esecutore amministrativo	coperto	
B	Autista - messo	coperto	
B	Esecutore amministrativo part time (30 ore)	coperto	
B	Esecutore amministrativo part time (30 ore)	coperto	
B	Esecutore amministrativo part time (30 ore)	coperto	
AREA SEGRETERIA GENERALE			
Cat.	PROFILO PROFESSIONALE		
	SEGRETARIO GENERALE		
D	Istruttore direttivo part time (50%)		vacante
D	Istruttore direttivo part time (50%)		vacante
C	Istruttore amministrativo	coperto	
C	Istruttore amministrativo		vacante
C	Istruttore amministrativo		vacante
B3	Collaboratore amministrativo	coperto	

AREA TECNICA MANUTENTIVA			
Cat.	PROFILO PROFESSIONALE		
D	Istruttore direttivo	coperto	
D	Istruttore direttivo part time (50%)		vacante
C	Istruttore amministrativo	coperto	
B	Capo operaio	coperto	
B	Autista mezzi complessi	coperto	
B	Custode	coperto	
B	Idraulico	coperto	
B	Idraulico	coperto	
B	Operaio part time (30 ore)	coperto	
B	Operaio part time (30 ore)	coperto	
B	Letturista part time (34 ore)	coperto	
B	Esecutore amministrativo part time (30 ore)	coperto	
A	Fognaiolo o. e.	coperto	
A	Fognaiolo o. e.	coperto	
A	Giardiniere	coperto	
A	Giardiniere	coperto	
		Totale	

AREA ECONOMICA FINANZIARIA			
Cat.	PROFILO PROFESSIONALE		
D	Istruttore direttivo	coperto	
D	Istruttore direttivo part time (50%)		
B	Esecutore amministrativo part time (30 ore)	coperto	vacante
B	Esecutore amministrativo part time (30 ore)	coperto	
AREA TECNICA URBANISTICA PATRIMONIO E DEMANIO			
Cat.	PROFILO PROFESSIONALE		
D3	Istruttore direttivo	coperto	
C	Istruttore amministrativo	coperto	
B	Esecutore amministrativo part time (30 ore)	coperto	
B	Esecutore amministrativo part time (30 ore)	coperto	
B	Autista scuolabus part time (34 ore)	coperto	
B	Autista scuolabus part time (34 ore)	coperto	
B	Custode part time (30 ore)	coperto	

AREA VIGILANZA			
Cat.	PROFILO PROFESSIONALE	Note	
D	Istruttore direttivo - Vice Com. Vigili	coperto	
C	Istruttore amministrativo	coperto	
C	Vigile urbano	coperto	
C	Vigile urbano	coperto	
C	Vigile urbano	coperto	
C	Vigile urbano	coperto	
B	Esecutore amministrativo part time (30 ore)	coperto	

B) PROSPETTO SINTETICO

CAT.	Profilo professionale	n. posti	coperti	vacanti
D3	Istruttore direttivo	2	2	-
D1	Istruttore direttivo	8	7	1
D1	Istr. Dir. p.t. 50%	6 (50%)	-	6 (50%)
	TOTALI	13	9	4

CAT.	Profilo professionale	n. posti	coperti	vacanti
C1	Istruttore	11	9	2
C1	Vigile Urbano	4	4	-
	TOTALI	15	13	2

CAT.	Profilo professionale	n. posti	coperti	vacanti
B3	Collaboratore amm.vo	1	1	-
B1	Esecutore amm.vo 30h	16	16	-
B1	Esecutore amm.vo 34h	4	4	-
B1	Custode	2	2	-
			di cui p.t. 30h	
B1	Idraulico e capo-operai	3	3	-
B1	Autista	3	3	-
			di cui 2 p.t. 34h	
B1	Messo notificatore	1	1	-
	TOTALI	30	30	

CAT.	Profilo professionale	n. posti	coperti	vacanti
A1	Operaio	4	4	-
B1	Operatore amm.vo	1	1	-
		5	5	-
TOTALE		63	57	6

COMUNE DI CIRO' MARINA

Allegato alla deliberazione della Giunta Comunale n.70 del 16.05.2017

PARERE DI REGOLARIA' TECNICA

PARERE ai sensi dell' articolo 97, comma 4, lett. d) , decreto legislativo 18 agosto 2000, n.267.

Sulla presente proposta di deliberazione si esprime, ai sensi dell' articolo 97, comma 4, lett. d) , decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, parere FAVOREVOLE di regolarità tecnica, attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa.-

Cirò Marina li 16 maggio 2017

Il Segretario Comunale

f.to Dott. Paolo Lo MORO



COMUNE DI CIRO' MARINA

(Provincia di Crotone)

Allegato alla deliberazione n. 70 del 16.05.2017.

PARERE DI REGOLARIA' CONTABILE

PARERE ai sensi degli articoli 49, comma 1 e 147bis, comma 1, decreto legislativo 18 agosto 2000, n.267.

- sulla presente proposta di deliberazione si esprime, ai sensi degli articoli 49, comma 1 e 147bis, comma 1, D. Lgs. n. 267/2000, parere **FAVOREVOLE** di regolarità contabile con attestazione della copertura finanziaria (articolo 151, comma 4, D.Lgs. 267/2000).

Si attesta l'avvenuta registrazione del seguente impegno di spesa:

Descrizione	Importo €	Capitolo	Azione	Pre-Imp.	Imp.

- si attesta l'avvenuta registrazione della seguente diminuzione di entrata:

Descrizione	Importo	Capitolo	Azione	Pre-Acc.	Acc.

- si verifica altresì, ai sensi dell'art. 9 D.L. n. 78/2009, convertito con L. n. 102/2009, il preventivo accertamento della compatibilità del programma dei pagamenti conseguente al presente atto con le regole di finanza pubblica e la programmazione dei flussi di cassa.

Addì 16/05/2017

Il Resp.le dell'Area Economico-Finanziaria
f.to Dott. Nicodemo Tavernese



COMUNE DI CIRO' MARINA
(Provincia di Crotone)

COPIA
DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE
N. 70 DEL 16.05.2017

Del che il presente verbale, viene letto e firmato dai sottoscritti:

IL SINDACO
f. to dott. Nicodemo PARRILLA

IL SEGRETARIO GENERALE
f. to dott. Paolo LO MORO

La presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo pretorio on-line il 22.5.2017 e sarà affissa fino al 06.06.2017 ai sensi del 1° comma dell'art. 124 del Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali.

Cirò Marina, li 24.05.2017

Il Responsabile del Servizio Segreteria Giunta
f.to: Silvana BRUNI

Il sottoscritto Responsabile Segreteria Giunta, visti gli atti d'ufficio

ATTESTA

che la presente deliberazione:

- viene affissa, su attestato dell'incaricato, a questo Albo pretorio on-line per 15 giorni consecutivi, a partire dal 22.05.2017 come prescritto dall'art. 124, comma 1, del T.U.E.L. 267/2000 n.556 registro Pubblicazioni.
- è stata trasmessa in elenco con lettera PEC in data 22.05.2017 ai signori capigruppo consiliari come prescritto dall'art. 125 del T.U.E.L. 267/2000;
- è divenuta esecutiva il 16.05.2017:
 - perchè decorsi 10 giorni dalla data di inizio della pubblicazione;
 - Perchè dichiarata immediatamente eseguibile (art. 134, comma 4, del T.U.E.L.);

Cirò Marina, li 24.05.2017

Il Responsabile del Servizio Segreteria Giunta
f.to: Silvana BRUNI

E' copia conforme all'originale.

Cirò Marina, li _____

Il Responsabile del Servizio Segreteria Giunta
Silvana BRUNI